

Das Umweltbundesamt (UBA) ist die größte Umweltbehörde Europas. Auf der Grundlage seiner Forschung berät das UBA die Bundesregierung, aber auch viele europäische und internationale Organisationen und setzt zahlreiche Umweltgesetze um. Hervorragende fachliche und wissenschaftliche Arbeit sowie Vernetzung mit nationalen, europäischen und globalen Partnern sind für das UBA die Grundlage erfolgreicher Politikberatung und -umsetzung. Im Vordergrund steht dabei die Transformation von Wirtschaft und Gesellschaft hin zur Sicherung nachhaltiger Lebensgrundlagen. Die Verknüpfung von wissenschaftlichen und in der Praxis gewonnenen Erkenntnissen ist uns ein besonderes Anliegen in Politikberatung, im Dialog mit der Gesellschaft und beim Vollzug von Umweltrecht. Als Bundesoberbehörde gehört das UBA zum Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Umwelt, Naturschutz und nukleare Sicherheit.

Für das **Nationale Zentrum für Umwelt- und Naturschutzinformationen** mit Arbeitsort in Merseburg suchen wir eine\*n

## Wissenschaftliche\*n Mitarbeiter\*in

Das Arbeitsverhältnis beginnt so bald wie möglich ist unbefristet.

Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Gehen solche Bewerbungen ein, wird im Einzelfall geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Umweltinformationen müssen gut zugänglich, frei verfügbar, valide und transparent sein. Um diesem Anspruch langfristig gerecht zu werden, richtet das UBA zusammen mit dem Bundesministerium für Umwelt, Naturschutz und nukleare Sicherheit das „Nationale Zentrum für Umwelt- und Naturschutzinformationen (umwelt.info)“ ein. Das Zentrum verantwortet den Aufbau, Betrieb und die Weiterentwicklung des zugehörigen Informationssystems mit dem ein zentrales fach- und Ebenen übergreifendes Angebot an Umweltinformationen geschaffen werden soll. Das Portal soll den Zugang zu Daten und Metadaten, Diensten, Berichten, Forschungsergebnissen, Gutachten, Bildungs-materialien sowie zu Rechts- und Verwaltungsvorschriften, Förderprogrammen oder Verwaltungsverfahren der Umwelt- und Naturschutzverwaltungen verbessern.

### Ihre Aufgaben:

- konzeptionelle Arbeiten zur Schaffung eines bedarfs- und zielgruppenorientierten Portals (umwelt.info)
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit daten- und informationshaltenden Stellen von Bund, Ländern, Kommunen sowie wissenschaftlichen Institutionen und anderen Akteuren
- Entwicklung von bedarfsgerechten Angeboten zur Auffindbarkeit und Nutzbarmachung der Umweltdaten- und Informationsangebote der verschiedenen Anbieter
- Entwicklung und Bereitstellung von digitalen Angeboten zur Datenanalyse und Datenexploration
- redaktionelle Verantwortung sowie Qualitätssicherung der Daten und Informationsangebote des Portals
- Initiierung, Begleitung und Auswertung von Forschungs- oder IT-Projekten
- Vertretung des UBA in nationalen und internationalen Gremien
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

### Ihr Profil:

- Sie haben ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master, Uni-Diplom), vorzugsweise in Data Science und Abschluss oder ausgewiesene Kenntnisse im Bereich der Umweltwissenschaften.
- Sie verfügen über fundierte Kenntnisse und möglichst berufliche Erfahrungen in der Konzeption und im Aufbau von Daten- und Informationsportalen.
- Sie verfügen über fundierte Kenntnisse für Entwicklung und Aufbau von IT fachlichen Anwendungen zur Datenaufbereitung und Datenanalyse und Datenexploration in Bezug zu Umweltthemen.
- Sie haben fundierte umweltfachliche und statistische Kenntnisse zur Qualitätssicherung und Nutzbarmachung von Umweltdaten.
- Sie besitzen die Fähigkeit zur nutzerorientierten Vermittlung wissenschaftlicher und datenorientierter Inhalte.
- Des Weiteren verfügen Sie über eine hohe Teamfähigkeit und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit auch in konfliktären Situationen sowie über ausgeprägte analytische Fähigkeiten und eine selbstständige und effiziente Arbeitsweise.
- Sehr gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab.

**Unser Angebot:**

Wir bieten Ihnen im Rahmen flexibler Arbeitszeiten und Arbeitsformen einen verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einer wissenschaftlichen Behörde. Fortbildung ist ein wichtiger Bestandteil unserer Personalentwicklung. Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben. Nähere Informationen dazu finden Sie unter dem Link: [www.umweltbundesamt.de/das-uba/das-uba-als-arbeitgeber/warum-uba](http://www.umweltbundesamt.de/das-uba/das-uba-als-arbeitgeber/warum-uba).

**Dotierung: Entgeltgruppe 14 TVöD (Tarifgebiet Ost)**

**Bewerbungen von Beamtinnen\*Beamten werden im Einzelfall geprüft.**

**Kenn-Nr.: 21/I/21**

**Bewerbungsfrist: 07.10.2021** (Bewerbungen, die nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingehen [Eingangsstempel des UBA], können nicht mehr berücksichtigt werden.)

Nähere Auskünfte zum Anforderungs- und Aufgabenprofil erteilen Ihnen Frau Dr. Sylvia Schwermer unter 0340 2103-2161 oder Herr Dr. Christian Schweitzer unter 0340 2103-2624.

Förderliche Vordienstzeiten/einschlägige Berufserfahrung können ggf. im Einzelfall innerhalb der Entgeltgruppe auf die Stufenzuordnung angerechnet werden. Das UBA übernimmt bei Vorliegen aller persönlichen und rechtlichen Voraussetzungen die Zahlung von Reisekosten, Trennungsgeld sowie Umzugskosten gemäß Bundesreisekostengesetz (BRKG), Trennungsgeldverordnung (TGV) und Bundesumzugskostengesetz (BUKG).

Das UBA fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und ist bestrebt, Unterrepräsentanz zu beseitigen. Daher laden wir qualifizierte Frauen ausdrücklich zu einer Bewerbung ein. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Eine nachgewiesene Schwerbehinderung kann die Auswahl eines anderen Arbeits-/Dienstortes rechtfertigen.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen einschließlich einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse schicken Sie bitte in schriftlicher Form an die Bewerberbetreuung des UBA oder senden sie per E-Mail (Anhang ausschließlich als PDF-Datei, max. zwei Dateien und insgesamt nicht größer als 3 MB) an [bewerbung@uba.de](mailto:bewerbung@uba.de). Bei einer E-Mail-Bewerbung erhalten Sie eine automatisch generierte Eingangsbestätigung per E-Mail. Sollten Sie diese Bestätigung nicht erhalten, setzen Sie sich bitte telefonisch unter 0340 2103-2543 mit uns in Verbindung. Bitte geben Sie die **Kenn-Nr.** an. Das UBA begrüßt Bewerbungen auf umweltfreundlichem Papier.

Die Bewerbungsunterlagen werden vom UBA ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und die personenbezogenen Daten unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verarbeitet. Die Informationen zur Datenverarbeitung durch das UBA gemäß der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) finden Sie auf unserer Internetseite unter folgendem Link: [www.umweltbundesamt.de/datenschutz-bewerbung](http://www.umweltbundesamt.de/datenschutz-bewerbung).