

Das Umweltbundesamt (UBA) ist eine der größten Umweltbehörden Europas. Auf der Grundlage seiner Forschung berät das UBA die Bundesregierung, aber auch viele europäische und internationale Organisationen und setzt zahlreiche Umweltgesetze um. Hervorragende fachliche und wissenschaftliche Arbeit sowie Vernetzung mit nationalen, europäischen und globalen Partnern sind für das UBA die Grundlage erfolgreicher Politikberatung und -umsetzung. Im Vordergrund steht dabei die Transformation von Wirtschaft und Gesellschaft hin zur Sicherung nachhaltiger Lebensgrundlagen. Die Verknüpfung von wissenschaftlichen und in der Praxis gewonnenen Erkenntnissen ist uns ein besonderes Anliegen in Politikberatung, im Dialog mit der Gesellschaft und beim Vollzug von Umweltrecht. Als Bundesoberbehörde gehört das UBA zum Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Umwelt, Naturschutz, nukleare Sicherheit und Verbraucherschutz.

Für unser Referat Z 2.3 „Digitalisierung und Umweltschutz, E-Government“ mit Arbeitsort in Berlin oder Dessau-Roßlau - Bauhausstadt im Dessau-Wörlitzer Gartenreich - suchen wir eine*n

Wissenschaftliche*n Mitarbeiter*in

Nachhaltige Digitalisierung, Green IT

Das Arbeitsverhältnis beginnt so bald wie möglich und ist unbefristet.

Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Gehen solche Bewerbungen ein, wird im Einzelfall geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Ihre Aufgaben:

Im Referat Digitalisierung und Umweltschutz, E-Government des Zentralbereichs beobachten, analysieren und unterstützen Sie deutsche und europäische politische Prozesse der Digitalisierung mit Fokus auf Nachhaltigkeitspotentiale der Informations- und Kommunikationstechnologie (IKT)/Green IT. Sie entwickeln Konzepte und Methoden zur Bewertung des Nachhaltigkeitsimpacts von IKT und bewerten, auch aus technischer Sicht, aktuelle digitale Technik und Technologien, wie z. B. Endgeräte, Infrastrukturen und Übertragungsstandards, mit Blick auf ihren Ressourceneinsatz und ihren Energieverbrauch. Dazu konzipieren Sie Forschungsprojekte, die Sie selbst durchführen oder im Rahmen der extern vergebenen UBA-Ressortforschung fachlich begleiten. Als Mitarbeitende*r der Beratungsstelle Green IT unterstützen Sie öffentliche Akteure*Akteurinnen, insbesondere der Bundesverwaltung, bei der nachhaltigen Gestaltung der Digitalisierung und wirken an der Realisierung entsprechender Initiativen im UBA mit. Durch Ihre Arbeit unterstützen Sie maßgeblich die relevanten Arbeitseinheiten des UBA und bilden eine fachliche Schnittstelle des Referats zu politischen Prozessen im Themenbereich. Dabei sind Sie mit Ihren Aufgaben und Themen eingebunden in ein hoch motiviertes, dynamisches und interdisziplinäres Team, das Ihnen eigenverantwortliches, kreatives Arbeiten und Gestaltungsspielräume ermöglicht.

Ihr Profil:

Wir suchen eine technologieaffine Persönlichkeit mit:

- einem abgeschlossenen wissenschaftlichen Hochschulstudium (Master, Uni-Diplom) einer einschlägigen Disziplin, insbesondere der Informatik, Wirtschaftsinformatik, Softwareengineering, Informations- und Kommunikationstechnik, technische Informatik oder einer vergleichbaren Fachrichtung, alternativ Mathematik, Physik, Elektrotechnik, Nachrichtentechnik oder in vergleichbaren Studiengängen mit IT-Bezug
- fundiertem Wissen zu Konzepten der Digitalisierung und Informatik sowie der damit verbundenen Techniken und Technologien
- Kenntnis aktueller internationaler und insbesondere europäischer Politikprozesse und Debatten der Digitalisierung und zu nachhaltigen Informationstechnologien
- Kenntnissen zu Effizienz- und Nachhaltigkeitspotentialen, Normensetzung und Standardisierung
- Interdisziplinarität sowie Freude an und Bereitschaft zur Arbeit in cross-funktionalen, agilen Teams
- ausgeprägten analytischen und konzeptionellen Fähigkeiten, Kreativität
- großem Gestaltungswillen und Bereitschaft zur Übernahme von Projekt- und Prozessverantwortung sowie Präsentationsfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit und Genderkompetenz

- starker Problemlösungskompetenz
- Fähigkeit zur Selbstorganisation
- guten englischen Sprachkenntnissen in Wort und Schrift

Unser Angebot:

Wir bieten Ihnen im Rahmen flexibler Arbeitszeiten und Arbeitsformen einen verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einer wissenschaftlichen Behörde. Fortbildung ist ein wichtiger Bestandteil unserer Personalentwicklung. Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben. Nähere Informationen dazu finden Sie unter dem Link: www.umweltbundesamt.de/das-uba/das-uba-als-arbeitgeber/warum-uba.

Dotierung: Entgeltgruppe 13 TVöD (Tarifgebiet Ost / West)

Bewerbungen von Beamten werden im Einzelfall geprüft.

Kenn-Nr.: 6/Z/22

Bewerbungsfrist: 18.04.2022 (Bewerbungen, die nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingehen [Eingangsstempel des UBA], können nicht mehr berücksichtigt werden.)

Nähere Auskünfte zum Anforderungs- und Aufgabenprofil erteilt Ihnen Herr Marcel Dickow unter 0340 2103-2242.

Förderliche Vordienstzeiten/einschlägige Berufserfahrung können ggf. im Einzelfall innerhalb der Entgeltgruppe auf die Stufenzuordnung angerechnet werden. Das UBA übernimmt bei Vorliegen aller persönlichen und rechtlichen Voraussetzungen die Zahlung von Reisekosten, Trennungsgeld sowie Umzugskosten gemäß Bundesreisekostengesetz (BRKG), Trennungsgeldverordnung (TGV) und Bundesumzugskostengesetz (BUKG).

Das UBA fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und ist bestrebt Unterrepräsentanz zu beseitigen. Daher laden wir qualifizierte Frauen ausdrücklich zu einer Bewerbung ein. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen einschließlich einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse schicken Sie bitte in schriftlicher Form an die Bewerberbetreuung des UBA oder senden sie per E-Mail (Anhang ausschließlich als PDF-Datei, max. zwei Dateien und insgesamt nicht größer als 3 MB) an bewerbung@uba.de. Bei einer E-Mail-Bewerbung erhalten Sie eine automatisch generierte Eingangsbestätigung per E-Mail. Sollten Sie diese Bestätigung nicht erhalten, setzen Sie sich bitte telefonisch unter 0340 2103-2543 mit uns in Verbindung. Bitte geben Sie die Kenn-Nr. an. Das UBA begrüßt Bewerbungen auf umweltfreundlichem Papier.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen bitten wir um einen Nachweis der Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Sollten Sie Ihren Hochschulabschluss im Ausland erlangt haben, bitten wir Sie, die Gleichwertigkeit Ihres Abschlusses über die Datenbank ANABIN www.anabin.kmk.org/anabin.html zu prüfen und Ihrer Bewerbung einen Abdruck beizufügen. Ihr Abschluss ist nicht in ANABIN? Dann bitten wir um Vorlage der „Feststellung der Vergleichbarkeit und Anerkennung“ durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB). Soweit Ihnen diese noch nicht vorliegt, geben Sie bitte in der Bewerbung an, dass ein entsprechender Antrag gestellt wurde. Weitere Informationen zur Beantragung erhalten Sie unter www.kmk.org/zab.

Die Bewerbungsunterlagen werden vom UBA ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und die personenbezogenen Daten unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verarbeitet. Die Informationen zur Datenverarbeitung durch das UBA gemäß der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) finden Sie auf unserer Internetseite unter folgendem Link: www.umweltbundesamt.de/datenschutz-bewerbung.